

ПОЛОЖЕНИЕ

об ускоренном обучении по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Фонда «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259; Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Минобрнауки от 30 июля 2014 г. № 898.

1.2. Настоящее Положение определяет условия, основания и порядок перехода обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры) аспирантами Фонда «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара» (далее – Институт).

1.3. Ускоренное обучение может реализовываться по очной форме обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, при реализации программ с использованием сетевой формы обучения.

1.4. При переводе на ускоренное обучение аспирантов, обучающихся по договору об оказании платных образовательных услуг, заключается дополнительное соглашение к договору, в котором указывается новый срок обучения.

2. Условия и основания перевода

2.1. Право на ускоренное обучение по программам аспирантуры предоставляется обучающемуся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее - ФГОС ВО).

2.2. Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачёта (в форме переаттестации или

перезачёта) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

2.3. При ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, зачтенную в соответствии с настоящим Положением и может различаться для каждого учебного года.

3. Порядок перевода, обучающегося (аспиранта) по образовательной программе аспирантуры на ускоренное обучение

3.1. Перевод обучающегося (аспиранта) на ускоренное обучение осуществляется приказом Исполнительного директора на основании решения аттестационной комиссии не позднее, чем за год до завершения срока обучения в соответствии с учебным планом по программе аспирантуры.

3.2. В целях проведения процедуры переаттестации, перезачета или повышения темпа освоения программы аспирантуры формируется аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом Исполнительного директора.

3.3. Процедура перезачета осуществляется путем рассмотрения документов аспиранта о предыдущем образовании и принятия решения о возможности (невозможности) перезачета полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований.

3.4. Переаттестация проводится в форме очного собеседования с обучающимся (аспирантом) по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований. Результатом собеседования является решение аттестационной комиссии о возможности (невозможности) переаттестации полностью или частично отдельных дисциплин (модулей), и (или) отдельных практик, и (или) отдельных видов научно-исследовательской работы.

3.5. Программы ускоренного обучения могут реализовываться за счет повышения темпа освоения образовательной программы для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Разрешение на повышение темпа освоения образовательной программы дается по результатам собеседования, на основании результатов обучения аспиранта.

3.6. Аспиранту, получившему разрешение обучаться по ускоренной программе, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от курса обучения.

3.7. Перед переаттестацией аспирант может ознакомиться с программой (-ами) дисциплины (модуля), и (или) практики, и (или) научно-исследовательской деятельности, утвержденной (ых) Ученым советом Института.

3.8. Сроки переаттестации, перезачета или проведения процедуры повышения темпа освоения образовательной программы, а также график работы аттестационной комиссии устанавливается Отделом аспирантуры Института.

3.9. Перевод аспиранта с программы аспирантуры с полным сроком обучения на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе по личному заявлению

обучающегося на имя Научного руководителя с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

3.10. Аспирант представляет в Отдел аспирантуры заявление с просьбой о переводе его на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану. К заявлению прилагаются следующие документы (при наличии):

- копию диплома об окончании аспирантуры;
- копию диплома кандидата (доктора) наук;
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах;
- справку об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах;
- список опубликованных научных работ;
- заключение о результатах проведенной научно- исследовательской работы;
- иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований;
- служебная записка научного руководителя/заведующего лаборатории/руководителя научного направления.

3.11. На основании представленных в соответствии с п. 3.10 настоящего Положения документов аттестационная комиссия принимает решение о проведении процедуры перезачета и/или переаттестации по каждой дисциплине (модулю) в соответствии с учебным планом образовательной программы, и/или повышения темпа освоения программы аспирантуры

3.12. Решение аттестационной комиссии о проведении процедуры перезачета и/или переаттестации оформляется протоколом (Приложение 2) в котором указывается:

- перечень и трудоемкость переаттестованных или перезачтенных дисциплин (модулей), и (или) практик, и (или) отдельных видов научных исследований;
- объем зачетных единиц или учебных часов, устанавливаемых для дальнейшего обучения и формирования необходимых компетенций аспиранта;
- оценка (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей образовательной программе) по зачтенным дисциплинам;
- решение о переводе аспиранта на ускоренное обучение и утверждение его индивидуального плана или об отказе в переводе аспиранта на ускоренное обучение.

3.13. В случае отказа комиссии на утверждение аспиранту индивидуального учебного плана на ускоренное обучение, в протоколе указывается «отказать аспиранту в переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану» и прилагается мотивированное решение аттестационной комиссии.

3. Порядок утверждения индивидуального учебного плана при ускоренном обучении

3.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на основе учебного плана соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки (в том числе по программа реализуемым с использованием сетевой формы обучения) в полном

соответствии с действующим ФГОС ВО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей (обучающегося) аспиранта (Приложение 3).

3.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения утверждается Исполнительным директором на основе решения аттестационной комиссии.

3.3. Индивидуальный учебный план обучающегося (аспиранта) составляется на основе учебного плана полного срока обучения по соответствующей образовательной программе и включает все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом программы аспирантуры.

3.4. Индивидуальный учебный план является рабочим документом обучающегося (аспиранта), который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), практик, научные исследования, научно-квалификационную работу (диссертацию) и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе, утвержденной в Институте;

- форму и срок обучения;

- форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося (аспиранта);

- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.5. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО и действующими в Институте внутренними нормативными документами.

3.6. Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане и их группировка по циклам должны быть идентичными учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения.

3.8. При обучении в ускоренные сроки используются рабочие программы учебных дисциплин, педагогической практики и научно-исследовательской деятельности, разработанные для реализации программ с полным сроком обучения.

3.9. Обучающийся может быть переведен на обучение по образовательной программе аспирантуры с нормативным сроком обучения, если он не демонстрирует успехов в процессе обучения по ускоренной программе и не выполняет индивидуальный план.

4. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении

4.1. Обучающийся (аспирант) обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять по ним задания.

4.2. Планирование и учет учебной нагрузки, составление графика учебного процесса, подбор преподавателей, контроль выполнения индивидуального учебного плана, содержания рабочих программ, материально-техническое и методическое обеспечение образовательного процесса, обеспечение качества обучения аспирантов осуществляется

отделом аспирантуры Института, в соответствии с учебным планом программы аспирантуры с нормативным сроком освоения.

4.3. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.4. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровня освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4.5. Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестация аспирантов проводятся в соответствии с локальными актами Института.

4.6. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому.

4.7. В случае невозможности по уважительной причине обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.8. Аспирант, осваивающий программу аспирантуры в ускоренные сроки, имеет возможность перейти на освоение этой же программы с полным сроком обучения на основании заявления аспиранта на имя Научного руководителя Института (Приложение 4).

4.9. В индивидуальный учебный план аспиранта при ускоренном обучении вносятся изменения в части сроков обучения, периодов промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Научному руководителю
Института Гайдара
д.э.н., проф. Синельникову-Мурылеву С.Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне перевод на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по образовательной программе аспирантуры.

По направлению подготовки (профилю) 38.06.01 Экономика, направленность

Представленные документы:

(копия диплома об окончании аспирантуры (и/или: копия диплома кандидата (доктора) наук, и (или) справка об обучении по иной программе аспирантуры, и (или) документы, подтверждающие способность аспиранта освоить программу аспирантуры в более короткий срок))

Копии документов прилагаю.

Аспирант _____
(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество полностью)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Протокол заседания аттестационной комиссии

от « _____ » _____ 20__ г.

Аттестационная комиссия в составе

(утверждена приказом № _____ от « _____ » _____ 20__ г.):

Председатель: _____

члены комиссии: _____

Повестка дня:

Перевод аспиранта _____,
(ФИО аспиранта)

_____ курса, очной формы обучения

Направление подготовки, профиль _____

на ускоренное обучение по индивидуальному плану.

На основании рассмотренных документов/проведенного собеседования аттестационная комиссия **постановила:**

1. Установить аспиранту следующие дисциплины (модули) для перезачета/переаттестации:

Шифр дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины	Кол-во часов/з.е. учебного плана Института Гайдара / учебного плана другой организации	Перезачет/переаттестация	Оценка

2. Установить аспиранту следующие сроки освоения программы аспирантуры:

Шифр дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины	Кол-во часов/з.е.	Срок сдачи (месяц, год)

3. Утвердить аспиранту индивидуальный учебный план на ускоренное обучение.
 4. Перевести обучающегося на _____ курс обучения по индивидуальному учебному плану.
 5. Разрешить аспиранту повышение темпа освоения образовательной программы.

Председатель
аттестационной комиссии: _____

(ФИО)

(подпись)

Члены комиссии: _____

(ФИО)

(подпись)

(ФИО)

(подпись)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

_____ (Ф.И.О. аспиранта)

По программе аспирантуры _____
(наименование направленности образовательной программы)

По направлению подготовки 38.06.01 Экономика

1. Дисциплины (модули)¹ для перезачета/переаттестации:

Шифр дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины	Объем ЗЕТ/часах	Оценка	Отметка о перезачете/переаттестации

2. Дисциплины (модули), промежуточная и итоговая аттестации для ускоренного обучения аспиранта:

Шифр дисциплины по учебному плану	Наименование дисциплины	Объем ЗЕТ/часах	Срок сдачи (месяц, год)	Отметка о выполнении/оценка

3. Срок окончания образовательной программы аспирантом _____
(год, месяц)

¹ Дисциплины (модули), курс, объем в ЗЕТ/часах указываются в соответствии с учебным планом по образовательной программе

Научному руководителю
Института Гайдара
д.э.н., проф. Синельникову-Мурылеву С.Г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне перевод на обучение по образовательной программе аспирантуры с полным сроком обучения.

По направлению подготовки (профилю) 38.06.01 Экономика, направленность

Аспирант _____
(подпись) (Фамилия, Имя, Отчество полностью)

« _____ » _____ 20 _____ г.