

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о предоставлении академического отпуска аспирантам Фонда «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара»

1. Положение о предоставлении академического отпуска аспирантам (далее - Положение) устанавливает общие требования к правилам предоставления академических отпусков обучающимся в аспирантуре Фонда «Институт экономической политики имени Е.Т. Гайдара» (далее - Институт), а также основания предоставления указанных отпусков аспирантам.

2. Аспиранту предоставляется академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период не свыше двух лет (Приказ Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»).

3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в аспирантуре неограниченное количество раз.

4. Решение о предоставлении аспиранту академического отпуска принимается на основании:

- личного заявления аспиранта;
- заключения врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестки военного комиссариата, содержащей время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- документов, подтверждающих основание предоставления академического отпуска (при наличии).

Решение о предоставлении академического отпуска принимается Исполнительным директором Института в течение 10 (десяти) дней с момента получения от аспиранта заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом.

5. При оформлении академического отпуска аспиранты мужского пола уведомляются о том, что право на отсрочку от призыва на военную службу для получения высшего образования сохраняется только в случае однократного использования ими академического отпуска.

6. Аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Институте, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

7. Если аспирант обучается в Институте по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается. Денежные средства, оплаченные аспирантом за обучение, засчитываются в качестве оплаты следующего за академическим отпуском учебного периода.

8. В связи с предоставлением аспиранту академического отпуска срок обучения в аспирантуре продлевается на время отпуска.

9. Академический отпуск завершается:

- по окончании периода времени, на который он был предоставлен;
- до окончания указанного периода на основании заявления аспиранта.

10. Аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа Исполнительного директора Института.

11. Аспирант, обучающийся на договорной основе, кроме заявления о выходе из академического отпуска, обязан оформить дополнительное соглашение к договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

12. Аспирант, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, подлежит отчислению из Института в течение 10 (десяти) дней «как не вышедший из академического отпуска».

13. Аспиранту предоставляется отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

14. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет (п. 24 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утв. Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259).

15. В Приложении к настоящему Положению приведены формы заявлений для аспирантов.

*Приложение  
к Положению о предоставлении  
академического отпуска аспирантам*

## ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЙ АСПИРАНТОВ

Форма № 1

Исполнительному директору  
Института Гайдара

от аспиранта \_\_\_ года обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о предоставлении академического отпуска

На основании ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся (утв. Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455) и Положения о предоставлении академического отпуска аспирантам Института Гайдара прошу предоставить мне академический отпуск, в связи с невозможностью освоения образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать основания для предоставления академического отпуска)*

на период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение:

- документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

*\*Построчные пояснения не печатаются*



Исполнительному директору

от аспиранта \_\_ года обучения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о выходе из академического отпуска

На основании ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся (утв. Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 г. № 455) и Положения о предоставлении академического отпуска аспирантам Института Гайдара прошу считать меня вернувшимся (ейся) из академического отпуска с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в котором я \_\_\_\_\_ находился(ась) в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

*\*Построчные пояснения не печатаются*